



## VERBALE DELLA COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI STUDENTI

Seduta del 24 gennaio 2025

### Verbale n.1

Il giorno ventiquattro del mese di gennaio dell'anno duemilaventicinque, in modalità telematica per motivi di urgenza, si è riunita a seguito di regolare convocazione con nota del 22 gennaio 2025 Prot.n.57 [UOR:SI000108 - Classif.II/13], la Commissione Paritetica Dicenti Studenti del Dipartimento di Scienze della Salute, d'ora in avanti semplicemente denominata Commissione, per discutere e deliberare in merito a

1. Comunicazioni
2. Attivazione della casella di posta elettronica per le segnalazioni degli studenti.
3. Parere sulla proposta di orario delle lezioni per il II semestre
4. Varie ed eventuali

La Presidente che presiede questa riunione della Commissione procede alla verifica dei presenti

Prof.ssa Maria Ragosta	Presidente commissione	Presente
Prof.ssa Maria Grazia Bonomo	Componente docente	Presente
Prof. Vincenzo Brancaleone	Componente docente	Presente
Prof. Luigi Mele	Segretario verbalizzante	Presente
Prof. Antonio Vassallo	Componente docente	Presente
Sig.na Michela Cosentino	Componente studente	Presente
Sig. Salvatore De Bonis	Componente studente	Presente
Sig.na Rossella Ianniello	Componente studente	Presente
Sig.na Mariacarmen Luongo	Componente studente	Assente
Sig.na Mariapia Angela Mecca	Componente studente	Presente
Dott.ssa Marianna Di Troia	Ufficio didattica	Presente

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta.

### 1. Comunicazioni

La Presidente comunica:

- che sono stati nominati gruppi di assicurazione della qualità e del riesame nei due consigli di corso di studio (allegato 1, allegato 2)
- che ha ricevuto dai rappresentanti degli studenti di Farmacia i risultati di un sondaggio svolto tra gli studenti del I anno del CdL in farmacia nel quale si chiedeva se fosse necessario l'inserimento di attività di tutorato extracurricolari nei rispettivi insegnamenti, dove con attività di tutorato si intendeva lo svolgimento di esercitazioni o approfondimenti sugli argomenti trattati durante le lezioni (allegato 3)
- che ha ricevuto dal Coordinatore del CCS LM-41, Prof. Giuseppe Terrazzano, una nota in riferimento alle criticità della didattica nel suddetto CdS (allegato 4).

### 2. Attivazione della casella di posta elettronica per le segnalazioni degli studenti



A seguito delle richieste pervenute dagli studenti e dai loro rappresentanti il Presidente chiede alla commissione di condividere la richiesta da fare al Direttore di avere una casella di posta dedicata alle segnalazioni degli studenti. Solo la Presidente della Commissione avrà accesso alla casella di posta in questo modo alle segnalazioni ricevute si garantisce l'anonimato e la massima riservatezza sia nel darne comunicazioni all'intera commissione sia nelle modalità con le quali affrontare la problematica segnalata. La Commissione approva all'unanimità

### 3. Parere sulla proposta di orario delle lezioni per il II semestre

La Presidente comunica alla Commissione di aver ricevuto dagli studenti alcune osservazioni alle bozze di orario che sono state inviate (allegato 5, allegato 6).

La Presidente cede la parola ai rappresentanti degli studenti. I rappresentanti del CdL in Farmacia, i sigg. Salvatore De Bonis e Mariacarmen Luongo, chiedono di posticipare l'inizio delle lezioni del pomeriggio alle 14.30 così da poter avere un'ora per la pausa pranzo. I rappresentanti del CdL in Medicina e Chirurgia, le sigg. Michela Cosentino, MariaPia Angela Mecca, Rossella Ianniello, chiedono di apportare alcune modifiche all'orario del III anno: - concordare con il Prof. Stabile una eventuale modifica dell'orario dei suoi insegnamenti, snellire l'orario di alcuni giorni della settimana spostando qualche lezione al giovedì mattina dalle ore 12.30 alle ore 13.30 o di poter occupare quell'ora con un'altra ora di tirocinio con il Prof. Provenzano.

La Presidente fa proprie queste osservazioni e per brevità le porterà direttamente in commissione Didattica che definirà la bozza di orario da presentare al prossimo Consiglio di Dipartimento.

La commissione approva all'unanimità e si propone alla fine dello svolgimento delle lezioni di fare una verifica ex-post dell'orario sia del primo che del secondo semestre dell'anno 2024-25.

### 4. Varie ed eventuali

Il Prof. Brancaloneone suggerisce di organizzare incontri con le varie coorti degli studenti per illustrare il ruolo della Commissione e far emergere eventuali altre criticità.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta viene tolta alle ore 16.00.

**Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

f.to Il Segretario Verbalizzante

*prof. Luigi Mele*

f.to La Presidente

*prof.ssa Maria Ragosta*

Nota: tutti gli allegati sono consultabili presso la segreteria.