



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA**  
Dipartimento di Scienze della Salute  
Corso di Laurea a ciclo unico in Farmacia

**CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO IN FARMACIA**  
**VERBALE N.1 DEL 21 GENNAIO 2026**

Il giorno 21 del mese di gennaio dell'anno duemilaventisei, alle ore 15:00, si è riunito, in modalità telematica (link: <https://meet.google.com/yts-cigt-cmh>), poiché, ai sensi dell'Art. 2 del Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Ateneo, esistono condizioni di urgenza ed efficienza funzionale, il Consiglio di Corso di Studi in Farmacia, in seguito a convocazione prot. n. 53 del 16.01.2026, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni del Coordinatore;**
2. **Approvazione verbale seduta precedente;**
3. **Ratifica provvedimenti del Coordinatore;**
4. **Pratiche Studenti;**
5. **Orario II semestre a.a. 2025-2026: discussione ed approvazione;**
6. **Sedute di laurea in Farmacia a.a. 25-26: determinazioni;**
7. **Verifica sostenibilità del corso di studio;**
8. **Regolamento didattico coorte 26-27: discussione ed approvazione;**
9. **Varie ed Eventuali.**

La posizione dei componenti del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia è la seguente:

<b>COMPONENTI</b>	<b>POSIZIONE</b>
1) BAVOSO ALFONSO	ASSENTE
2) BISACCIA FAUSTINO	PRESENTE
3) CARMOSINO MONICA	PRESENTE
4) SALZANO GIOVANNI	PRESENTE
5) TERRAZZANO GIUSEPPE	PRESENTE
6) ABREU MARIEN	PRESENTE
7) ARMENTANO MARIA FRANCESCA	PRESENTE
8) BRANCALEONE VINCENZO	PRESENTE
9) INFANTINO VITTORIA	PRESENTE

10)	KORAL CAN	PRESENTE
11)	MANFRA MICHELE	PRESENTE
12)	MILELLA LUIGI	PRESENTE
13)	MONNE' MAGNUS LUDVIG	PRESENTE
14)	RUSSO DANIELA	PRESENTE
15)	TODISCO SIMONA	PRESENTE
16)	VASSALLO ANTONIO	PRESENTE
17)	FERRANTE ALINA PIA	PRESENTE
18)	DI STASI JACOPO	PRESENTE
19)	CALABRESE ELENA	PRESENTE

Presiede la seduta il Coordinatore del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia, Prof. Luigi Milella. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Maria Francesca Armentano.

Il Coordinatore del Corso di Studio in Farmacia alle ore 15:05 riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare gli argomenti di cui sopra.

#### **1. Comunicazioni del Coordinatore**

Il Coordinatore del CdL in Farmacia informa il Consiglio di aver ricevuto dal Direttore del DiSS una comunicazione relativa alla decadenza della studentessa Mariacarmen Luongo dal ruolo di componente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, a seguito del conseguimento del titolo di Laurea.

Il Direttore del DiSS ha inoltre rappresentato la necessità di procedere alla designazione di un nuovo rappresentante studentesco per lo scorcio di mandato residuo, con scadenza al 30/09/2026, invitando i rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio di Dipartimento a riunirsi e a procedere alla designazione, al fine di consentire la predisposizione del Decreto di ricostituzione della Commissione con l'integrazione del nuovo componente.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato.

Il Coordinatore informa il Consiglio che, a decorrere dal mese di dicembre 2025, hanno preso servizio presso il Dipartimento le professoresse Maria Francesca Armentano, Vittoria Infantino e Simona Todisco in qualità di professoresse associate.

Il Coordinatore comunica, inoltre, di aver preso servizio egli stesso, nello stesso periodo, in qualità di professore ordinario.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato.

#### **2. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Coordinatore comunica di aver messo a disposizione di ciascun componente del Consiglio il verbale n. 12 del 22.12.2025 ed interroga i membri del consiglio circa eventuali osservazioni. Non emergendo criticità alcuna, il CCdS approva il verbale n.11 all'unanimità.

### 3. Ratifica provvedimenti del Coordinatore

Il Coordinatore informa il Consiglio di aver emanato, in via d'urgenza, un provvedimento di autorizzazione alla mobilità Erasmus+ per Studies, a seguito dell'autorizzazione del Coordinatore per le Relazioni Internazionali del Dipartimento di Scienze della Salute. In particolare, il Coordinatore ha autorizzato lo studente xxxxxxxx, matricola xxxxxxxx, iscritto al CdLM a ciclo unico in Farmacia, a svolgere un periodo di studio all'estero presso la Universidad Complutense de Madrid (E-Madrid 03 – Spagna), della durata di sei mesi, dal 16 febbraio 2026 al 31 luglio 2026, approvando altresì l'ipotesi di piano di studio/lavoro per la mobilità Erasmus+ per Studies per l'anno accademico 2025/2026, nonché il relativo Learning Agreement for Studies.

Il Coordinatore sottopone pertanto il suddetto provvedimento alla ratifica del Consiglio. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il provvedimento del Coordinatore.

### 4. Pratiche studenti

#### a) Assegnazione tesi di laurea

Il Coordinatore illustra le seguenti richieste di assegnazione della tesi di laurea pervenute, assegnando, ove previsto, il docente in qualità di contro-relatore:

Nome e Cognome	Matricola	Titolo di Tesi (S/C: Sperimentale/Compilativa)	Laboratorio e Periodo	Relatore	Co-relatore	Contro-relatore
xxxxxxx	xxxxxxx	S: ANALISI DI SIGNALING CELLULARI IN CONDIZIONI PATOLOGICHE	LAB. BIOCHIMICA APPLICATA E IMMUNOMETABOLISMO dal 01/02/2026 al 15/12/2026	VITTORIA INFANTINO	XXX	MONICA CARMOSINO

Il Consiglio, presa visione del prospetto, approva all'unanimità, seduta stante.

#### b) Passaggio Laurea abilitante

Il Coordinatore riferisce che è pervenuta dall'Ufficio Segreteria Studenti, con n. 923/V/4 del 15.01.2026, la domanda di passaggio al CdL abilitante da parte dello studente xxxxxx, (matr. xxxxxxxx) iscritta al quinto anno nell'aa 2025/2026 al corso di laurea non abilitante.

Il Coordinatore comunica le risultanze della Commissione trasferimenti e riconoscimenti crediti formativi e dà lettura della proposta elaborata per la studentessa.

Il Consiglio approva all'unanimità il prospetto elaborato dalla apposita Commissione (Allegato 1) contenente le risultanze della valutazione della carriera della studentessa.

### c) Pratiche Erasmus

Il Coordinatore porta in ratifica l'autorizzazione (Prot. n. 65 del 20/01/2026), come da richiesta prot. n. 50 del 15.01.2026, per lo studente xxxxxxxx – matricola n. xxxxxxxx, iscritto al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia (LM-13), a compiere un periodo di studio all'estero presso l'Universidad Complutense De Madrid E-Madrid 03 – Spagna – della durata di 6 mesi dal 16 febbraio 2026 al 31 luglio 2026. Si approva l'ipotesi del piano di studio/lavoro per la mobilità Erasmus+per Studies per l'anno accademico 2025/2026 nonché il L.A. for studies per lo svolgimento della succitata attività nell'ambito del programma Erasmus+per Studies per l'anno accademico 2025-2026.

COGNOME	NOME		Matricola	a.a.		
xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	2025/26		
Periodo di mobilità	16/02/2026		31/07/2026			
Corso di Studio	Farmacia					
UNIVERSITA' OSPITANTE	UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID E-MADRID 03 - SPAGNA					
CODICE ESAME ESTERO (se noto)	ESAMI ALL'ESTERO	ECT S	CODICE ESAME UNIBAS	ESAMI UNIBAS	CFU	VOTO
	Trabajo Fin De Grado	6	DIS0013	PROVA FINALE	12	
	Totale	6			12	

Il Consiglio all'unanimità ratifica, seduta stante, l'autorizzazione rilasciata dal Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Farmacia (Prot. n. 65 del 20/01/2026), Prof. Luigi Milella.

### 5. Orario II semestre a.a. 2025-2026: discussione ed approvazione

Il Coordinatore del CdL in Farmacia sottopone all'esame del Consiglio l'orario delle lezioni del II semestre, già trasmesso ai consiglieri in forma di bozza, affinché potessero prenderne visione preventiva.

Il Coordinatore evidenzia che l'orario è stato redatto nel rispetto delle Linee guida per l'organizzazione, la gestione e la pubblicazione dell'orario delle lezioni, predisposte dalla Commissione docenti–studenti per la gestione della distribuzione delle attività didattiche e trasmesse dall'area Didattica ed Internalizzazione di Ateneo, applicabili a decorrere dal II semestre dell'a.a. 2025/2026. Il Coordinatore esprime un sincero ringraziamento a tutti i membri del Consiglio per la loro disponibilità nel rispondere alle esigenze relative alla redazione dell'orario, con un ringraziamento speciale alla prof.ssa Armentano, che ha curato la sua stesura.

Dopo breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva l'orario delle lezioni del II semestre a.a. 25-26.

### 6. Sedute di laurea in Farmacia a.a. 25-26: determinazioni

Il Coordinatore del CdL in Farmacia sottopone all'esame del Consiglio la proposta relativa alla programmazione delle sedute di laurea per l'anno accademico 2025/2026, al fine di garantire una corretta pianificazione delle attività didattiche e amministrative:

**Sessione estiva:**

- 14 maggio 2026
- 25 giugno 2026
- 16 luglio 2026

**Sessione autunnale:**

- 24 settembre 2026
- 29 ottobre 2026
- 17 dicembre 2026

**Sessione straordinaria:**

- 18 febbraio 2027
- 15 aprile 2027

Dopo breve discussione, il Consiglio delibera all'unanimità di fissare le sedute di laurea per l'a.a. 2025/2026 secondo il calendario proposto dal Coordinatore.

**7. Verifica sostenibilità del corso di studio**

Punto rimandato.

**8. Regolamento didattico coorte 26-27: discussione ed approvazione**

Punto rimandato.

**9. Varie ed Eventuali**

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta è tolta alle ore 16:25.

**IL SEGRETARIO**

F.to Prof.ssa Maria Francesca Armentano

**IL COORDINATORE**

F.to Prof. Luigi Milella