



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA
Dipartimento di Scienze della Salute
Corso di Laurea a ciclo unico in Farmacia

CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO IN FARMACIA
VERBALE N. 2 DEL 24 GENNAIO 2025

Il giorno 24 del mese di gennaio dell'anno duemilaventicinque, alle ore 09:00, si è riunito, in modalità telematica (link: meet.google.com/zfg-vpvr-xcc) poiché, ai sensi dell'Art. 2 del Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Ateneo, esistono condizioni di urgenza ed efficienza funzionale, il Consiglio di Corso di Studi in Farmacia, in seguito a convocazione prot. n. 48 del 20.01.2025, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Coordinatore;**
- 2. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 3. Pratiche studenti;**
- 4. Insediamento e Riunione del Comitato di Indirizzo del DISS: risultanze.**
- 5. Proposta di adeguamento dell'ordinamento didattico ai sensi del D.M. 1649/2023: approvazione;**
- 6. Approvazione orario II semestre a.a. 2024-2025;**
- 7. Nomina referenti gruppi AQ;**
- 8. Modalità di accesso al corso di laurea: date TOLC-F 2025-2026 ed organizzazione;**
- 9. Regolamento per lo svolgimento delle tesi di Laurea Sperimentali: proposta e approvazione;**
- 10. Attivazione bandi Tutorato sul Fondo Giovani: proposta e approvazione;**
- 11. Varie ed Eventuali.**

La posizione dei componenti del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia è la seguente:

COMPONENTI	POSIZIONE
1. BAVOSO ALFONSO	ASSENTE
2. BISACCIA FAUSTINO	PRESENTE
3. CARMOSINO MONICA	PRESENTE
4. SALZANO GIOVANNI	PRESENTE
5. TERRAZZANO GIUSEPPE	PRESENTE
6. ABREU MARIEN	PRESENTE
7. BRANCALEONE VINCENZO	PRESENTE

8. MANFRA MICHELE	PRESENTE
9. MILELLA LUIGI	PRESENTE
10. MONNE' MAGNUS LUDVIG	PRESENTE
11. VASSALLO ANTONIO	PRESENTE
12. ARMENTANO MARIA FRANCESCA	PRESENTE
13. KORAL CAN	PRESENTE
14. INFANTINO VITTORIA	PRESENTE
15. RUSSO DANIELA	PRESENTE
16. TODISCO SIMONA	PRESENTE
17. GRASSANO DONATO	PRESENTE
18. DI STASI JACOPO	PRESENTE
19. AULETA FRANCESCO	PRESENTE

Presiede la seduta il Coordinatore del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia, Prof. Luigi Milella. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Maria Francesca Armentano.

Il Coordinatore del Corso di Studio in Farmacia alle ore 09:00 riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare gli argomenti di cui sopra.

1. Comunicazioni del Coordinatore.

Il Coordinatore comunica che è in fase di sottoscrizione il contratto con CISIA per l'organizzazione dei TOLC-F per l'AA 2025/2026 e, come precedentemente deliberato, sarà nominata responsabile per il CdS la Prof.ssa Simona Todisco.

2. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Coordinatore comunica di aver inviato a ciascun componente del Consiglio il verbale n. 1 del 15.01.2025 ed interroga i membri del consiglio circa eventuali osservazioni. Non emergendo criticità alcuna, il CCdS approva il verbale n.8 all'unanimità.

3. Pratiche Studenti.

a) assegnazione tesi di laurea

Il Coordinatore illustra le seguenti richieste di assegnazione della tesi di laurea pervenute, assegnando, ove previsto, il docente in qualità di contro-relatore:

Nome e Cognome	Matricola	Titolo di Tesi (S/C: Sperimentale/Compilativa)	Laboratorio e Periodo	Relatore	Co-relatore	Contro-relatore
xxxxxx	50185	S: VALUTAZIONE DI SICUREZZA ED EFFICACIA DELLA TERAPIA FARMACOLOGICA DELL'ENDOMETRIOSI	15/01/2025 – 15/12/2025	BRANCALEONE		VASSALLO
xxxxxxx	37942	S: CARATTERIZZAZIONE BIOMOLECOLARE DI ESTRATTI DI ALGHE UNICELLULARI DI POTENZIALE AZIONE FARMACEUTICA E/O COSMECEUTICA	01/02/2025 – 31/10/2025	VASSALLO	MARTELLI	MANFRA
xxxxxx	53984	C: UTILIZZO DI CORTICOSTEROIDI NEI BAMBINI	17/02/2025- 31-07-2025	MILELLA		
xxxxxxx	52211	C:FARMACOLOGIA DELL'APPARATO RESPIRATORIO	17/02/2025- 09-06-2025	MILELLA		

Il Consiglio, presa visione del prospetto, approva all'unanimità, seduta stante.

b) Pratiche Riconoscimento

Il Coordinatore riferisce che è pervenuta dall'Ufficio Segreteria Studenti la domanda di passaggio al CdL abilitante da parte delle studentesse: xxxxxxx e xxxxxxx.

Il Coordinatore comunica le risultanze della Commissione trasferimenti e riconoscimenti crediti formativi e dà lettura della proposta elaborata per la studentessa. Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il prospetto elaborato dalla apposita Commissione (Allegato 1) contenente le risultanze per ciascun studente.

c) Richiesta di Contemporanea iscrizione al CdLM in Farmacia.

Il Coordinatore riferisce che è pervenuta dall'Ufficio Segreteria Studenti la richiesta della studentessa xxxxxxx per la contemporanea iscrizione al CdLM in Farmacia, ai sensi della legge 12 aprile 2022, n. 33 e del D.M. 29 luglio 2022, n. 930 e del D.M. 2 agosto 2022, n. 933. Infatti, la studentessa xxxxxxx, iscritta per l'a.a. 2024-2025 al CdLM in Scienze della Nutrizione Umana (Classe-LM-61) presso l'Università Telematica San Raffaele di Roma, ha dichiarato di volersi avvalere, per l'a.a. 2024-2025, della contemporanea iscrizione, e di volersi iscrivere al CdLM a c.u. in Farmacia (Classe LM-13).

Il Coordinatore ricorda che l'art. 2 del D.M. 930/2022 (*Presupposti e limiti per l'iscrizione contemporanea*) «[...] l'iscrizione a due corsi di laurea o di laurea magistrale, appartenenti a classi di laurea o di laurea magistrale diverse, è consentita qualora i due corsi di studio si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative». Precisa, infine, che il Ministero, al fine di chiarire ulteriormente la differenziazione dei due terzi ha pubblicato la seguente FAQ:

«Contemporanea iscrizione - differenziazione per almeno i due terzi delle attività formative: ai fini della differenziazione per almeno i due terzi delle attività formative, premesso che il calcolo va effettuato sulla base delle caratteristiche oggettive del corso di studio riferite all'offerta didattica programmata e in particolare ai SSD/SAD attribuiti alle attività di base, caratterizzanti, affini o integrative e ulteriori nonché ai relativi CFU/CEA, la struttura didattica competente farà riferimento alla somma dei valori assoluti delle differenze dei CFU/CEA per ciascun settore disciplinare. Laddove necessario, la struttura didattica competente ha il compito di individuare i SSD/SAD obbligatori da utilizzare ai fini del calcolo. Nel caso in cui la differenziazione sia da calcolare tra corsi di studio di differente durata, il calcolo dei due terzi è da riferirsi al corso di studio di durata inferiore. Inoltre, si precisa che resta nell'autonomia delle Istituzioni - laddove opportuno - fare ricorso a ulteriori criteri (ad es. insegnamenti e/o syllabus di insegnamenti), al fine del corretto calcolo della differenziazione per almeno i due terzi delle attività formative.»

Pertanto, il Coordinatore comunica che la Commissione trasferimenti e riconoscimenti crediti formativi ha verificato che la differenziazione tra il CdLM in Scienze della nutrizione umana (Classe-LM-61) presso l'Università Telematica San Raffaele di Roma ed il CdLM a c.u. in Farmacia (Classe LM-13) è superiore ai due terzi delle attività formative del corso di studio di durata inferiore (LM-61), dà lettura della proposta elaborata per la studentessa e comunica che sussistono, dunque, le condizioni per consentirle di iscriversi al CdLM a c.u. in Farmacia. Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il prospetto elaborato dalla apposita Commissione (Allegato 2) contenente le risultanze.

4. Insediamento e Riunione del Comitato di Indirizzo del DISS: risultanze.

Il Coordinatore riferisce al Consiglio l'esito dell'incontro con il Comitato di Indirizzo, convocato dalla Segreteria di Direzione del Dipartimento di Scienze della Salute con Prot. n° 315 del 23/12/2024, riportando l'avvenuto confronto costruttivo con le parti coinvolte, cui è stata presentata l'ultima modifica all'ordinamento didattico, incontro avvenuto proprio a coronamento di tale processo.

5. Proposta di adeguamento dell'ordinamento didattico ai sensi del D.M. 1649/2023: approvazione.

Il Coordinatore riferisce che essendo giunto al termine il processo di adeguamento dell'ordinamento didattico, anche illustrato al Comitato di Indirizzo, e non ricevendo dal Consiglio ulteriori proposte di modifiche, pone il documento in approvazione. Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

6. Approvazione orario II semestre a.a. 2024-2025.

Il Coordinatore ricorda ai membri del Consiglio di aver potuto prendere visione dell'orario relativo al II semestre p.v. Avverte, altresì, i consiglieri di aver ricevuto dalla prof.ssa Ragosta (presidente della Commissione Didattica) il suggerimento di rivedere l'orario di inizio delle lezioni pomeridiane, posticipandolo almeno alle 14:30 e non alle 14:00, come riportato per tutti gli insegnamenti del 1°, 2° e 3° anno, per consentire una più agevole fruizione della mensa da parte degli studenti. Il prof. Brancaleone precisa che si tratta di un refuso che verrà corretto nell'orario ufficiale. Il Coordinatore esprime un sincero

ringraziamento a tutti i membri del Consiglio per la loro disponibilità nel rispondere alle esigenze relative alla redazione dell'orario, con un ringraziamento speciale al prof. Brancaleone, che ha dedicato tempo e impegno alla sua stesura.

7. Nomina referenti gruppi AQ.

Il Coordinatore ricorda che i gruppi di lavoro all'interno del CdS sono già stati formati, ma che, a seguito di una sollecitazione da parte degli uffici, è necessario designare un responsabile per ciascun gruppo. Pertanto, il Coordinatore propone di nominare come segue i referenti per i vari gruppi per garantire chiarezza e per ottimizzare il lavoro dei gruppi:

- Prof. Brancaleone come referente per la Commissione Paritetica
- Prof.ssa Armentano come referente per il gruppo AQ
- Prof.ssa Carmosino come referente per la Commissione del Riesame
- Prof.ssa Armentano come referente per le attività di Orientamento
- Prof.ssa Infantino come referente per il Monitoraggio della Didattica
- Prof. Vassallo come referente per il gruppo che esamina le Carriere Studenti
- Prof. Monnè come referente per l'Internazionalizzazione
- Prof. Brancaleone come responsabile della stesura dell'Orario.

Il Consiglio, ritenendo soddisfacente la proposta del Coordinatore, approva le designazioni all'unanimità.

8. Modalità di accesso al corso di laurea: date TOLC-F 2025-2026 ed organizzazione.

Il Coordinatore cede la parola, ringraziandola per il lavoro svolto, alla responsabile del TOLC-F, prof.ssa Todisco, la quale comunica al Consiglio le date disponibili per lo svolgimento dei test TOLC-F per l'accesso al corso di laurea, ovvero:

- 22 luglio 2025
- 4 settembre 2025
- 11 settembre 2025
- 18 settembre 2025
- 9 ottobre 2025
- 16 ottobre 2025

Essendo necessaria la presenza di almeno due docenti del CdS per un turno (e quattro nel caso di due turni simultanei), oltre al supporto del personale tecnico e amministrativo, potranno partecipare ai TOLC, previa richiesta della loro disponibilità, tutti i docenti strutturati titolari di un insegnamento o modulo all'interno del corso di studi e, eventualmente, in caso di necessità potranno esserne parte anche docenti afferenti al

Dipartimento di Scienze della Salute. La disponibilità sarà raccolta attraverso la condivisione di un planning, che sarà accessibile tramite Drive per facilitare l'organizzazione. Il Consiglio approva all'unanimità il pannello di date proposte.

9. Regolamento per lo svolgimento delle tesi di Laurea Sperimentali: proposta e approvazione.

Il Coordinatore informa il CCdS che sono state redatte delle linee guida per la stesura delle tesi di laurea e per le presentazioni previste per le sedute di laurea. Tali linee guida sono state condivise con i membri del Consiglio, affinché potessero prenderne visione. Dopo aver raccolto alcuni suggerimenti utili e a seguito di una breve e partecipata discussione, è stato deciso che le linee guida saranno messe a disposizione degli studenti tramite la pubblicazione sul sito del CdS. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta.

10. Attivazione bandi Tutorato sul Fondo Giovani: proposta e approvazione.

Il Coordinatore informa il Consiglio che l'Ufficio Didattica del DiSS ha comunicato la disponibilità di una parte del Fondo Giovani E.F. 2023, pari a circa 2.000 euro, che spetta al CdS in Farmacia. Tale somma può essere utilizzata per bandire nuovi assegni per tutorati disciplinari e di orientamento. Dopo un'ampia e partecipata discussione, il Consiglio decide di proporre alla Commissione Didattica, che a sua volta comunicherà all'Ufficio Didattica, l'istituzione dei seguenti assegni:

- **2 assegni** da 200 euro ciascuno, destinati a studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2024/2025 al CdLM a c.u. in Farmacia;
- **4 assegni** da 400 euro ciascuno, destinati a Dottorandi dell'Università della Basilicata, uno per ciascuna area CUN delle discipline di base del CdL (Chimica, Fisica, Matematica, Biologia).

In caso di ridotta disponibilità economica saranno ridotte le ore proporzionalmente mantenendo il ventaglio di discipline disponibili per il supporto alle criticità degli studenti. I criteri di selezione saranno specificati nel bando che verrà redatto per l'assegnazione. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta.

11. Varie ed Eventuali.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta è tolta alle ore 10:20.

IL SEGRETARIO

F.to Prof.ssa Maria Francesca Armentano

IL COORDINATORE

F.to Prof. Luigi Milella