



Segreteria di Direzione

Decreto del Direttore

Anno 2026

Oggetto: indizione elezioni del rappresentante del PTA nel Consiglio del Dipartimento di Scienze della Salute – biennio accademico 2026/2027-2027/2028.

IL DIRETTORE

VISTI:

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e s.m.i.;
- lo Statuto dell'Università degli Studi della Basilicata, emanato con D.R. n. 88 del 12 aprile 2012, modificato con D.R. n. 469 del 9 ottobre 2023, ed in particolare gli artt. 21, 23 e 25;
- il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 449 del 12 settembre 2019 modificato con D.R. n. 518 del 9 novembre 2023, ed in particolare il Titolo III “Strutture Primarie”, art. 45;
- il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze della Salute, rep. del Direttore n. 776 del 28.11.2024;
- il D.R. n. 406 dell'8 luglio 2024 con il quale è stato nominato il rappresentante del personale tecnico-amministrativo per il biennio accademico 2024/2025-2025/2026 il cui mandato termina il prossimo 30 settembre 2026;

CONSIDERATO:

- che occorre procedere all'indizione dell'elezione del rappresentante del personale tecnico amministrativo per il biennio accademico 2026/2027-2027/2028 almeno 60 giorni prima della scadenza del mandato;
- quanto previsto dall'art. 45, comma 4, del Regolamento Generale di Ateneo che recita “*Il numero dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo è determinato nella misura del 20% del numero complessivo del medesimo personale assegnato alla Struttura primaria*”;

DECRETA

Art. 1 – Indizione

Sono indette, **per il giorno 21 luglio 2026**, le elezioni del rappresentate del personale tecnico-amministrativo in seno al Consiglio di Dipartimento di Scienze della Salute per il biennio 2026/2027-2027/2028. La durata del mandato è di due anni accademici, rinnovabile consecutivamente una sola volta.

Il numero dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo da eleggere è determinato nella misura del 20% del medesimo personale assegnato al Dipartimento di Scienze della Salute (DiSS), ovvero n.1 (una) unità.

Art. 2 - Elettorato attivo e passivo

Ha diritto all'elettorato attivo e passivo il personale tecnico-amministrativo in servizio presso il Dipartimento alla data della votazione.

L'elettorato attivo spetta al personale tecnico-amministrativo di ruolo in servizio assegnato al Dipartimento di Scienze della Salute.

L'elettorato passivo spetta al medesimo personale di ruolo **a tempo pieno**.

Hanno diritto al voto anche coloro per i quali, pur non inclusi nell'elenco degli aventi diritto al voto, sia comprovata l'appartenenza al corpo elettorale.

Art. 3 – Presentazione delle candidature

Le candidature possono essere presentate compilando l'apposito modulo (All. 1 del presente Decreto) disponibile sul sito web istituzionale del Dipartimento all'indirizzo <https://diss.unibas.it/site/home/bacheca/avvisi.html> (sezione **“Bacheca, Avvisi”**), da consegnare presso la Segreteria di Direzione del DiSS o da inviare in formato pdf all'indirizzo e-mail diss.segreteria@unibas.it **entro le ore 13:30 del 10 luglio 2026**.

L'elenco numerato degli eventuali candidati, disposti in ordine alfabetico, sarà reso noto sul sito web istituzionale del Dipartimento all'indirizzo <https://diss.unibas.it/site/home/bacheca/avvisi.html> (sezione **“Bacheca, Avvisi”**).

La propaganda elettorale ha inizio il giorno **11 luglio 2026** e termina alle ore 24:00 del giorno **19 luglio 2026**.

Colui il quale dovesse risultare eletto senza aver presentato la propria candidatura, dovrà rendere la dichiarazione di accettazione dell'elezione entro il secondo giorno successivo a quello della pubblicazione dei risultati elettorali.

Art. 4 – Seggio elettorale

Il seggio sarà costituito con Decreto del Direttore, da emanare in data successiva al termine fissato per la presentazione delle candidature, e sarà composto da un Presidente e da due scrutatori di cui uno con funzioni di Segretario, scelti tra il personale tecnico-amministrativo del DiSS.

Il seggio sarà ubicato presso lo Studio n.64 (IV piano) adiacente agli uffici del DiSS – Edificio 2DI – Via dell'Ateneo Lucano n. 10, 85100 – Potenza.

Art. 5 – Schede elettorali

Le schede di votazione devono essere vidimate dal Presidente del seggio elettorale e da almeno uno dei componenti apponendo su ciascuna scheda il bollo del seggio e le proprie firme.

Le schede elettorali non riportano nominativi anche nel caso di presentazione di candidature.

L'elettore esprime la propria preferenza scrivendo, con la matita fornita presso il seggio, il nominativo del rappresentante del personale tecnico amministrativo prescelto.

Art. 6 – Operazioni di voto

Le operazioni di voto si svolgeranno **dalle ore 09:30 alle ore 13:30** nel luogo ove ha sede il seggio elettorale

L'insediamento del seggio elettorale deve avvenire almeno 30 minuti prima dell'orario di inizio delle votazioni. Il Presidente o uno dei componenti del seggio verifica l'iscrizione dell'elettore nella lista degli aventi diritto al voto.

Ciascun elettore esprime **una sola preferenza**. Espresso il proprio voto, con l'indicazione sulla scheda del nome e del cognome o del cognome del candidato prescelto, l'elettore richiude la scheda e provvede ad introdurla nell'apposita urna.

Al momento della chiusura delle operazioni di voto, gli elettori che siano presenti all'interno dell'aula o della stanza sede del seggio elettorale sono ammessi comunque ad esercitare il proprio diritto di voto.

L'elezione è valida se alla relativa votazione abbia preso parte la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto. Nel caso in cui l'elezione non fosse valida, non si procederà allo scrutinio e la votazione sarà ripetuta una sola volta il giorno **29 luglio 2026** nella medesima sede e con le medesime modalità.

Art. 7 – Operazioni di scrutinio

Le operazioni di scrutinio sono pubbliche e hanno inizio subito dopo la chiusura della votazione.

Delle operazioni elettorali verrà redatto apposito verbale firmato dal Presidente del Seggio, dal Segretario del seggio e dal terzo componente del seggio.

Art. 8 – Pubblicazione dei risultati e proclamazione dell'eletto

Al termine dello scrutinio, il Presidente del seggio rende noto il risultato della votazione che sarà reso pubblico nell'apposita sul sito web istituzionale del Dipartimento all'indirizzo <https://diss.unibas.it/site/home/bacheca/avvisi.html> (sezione **“Bacheca, Avvisi”**).

Risulta eletto il candidato che abbia riportato il maggior numero di voti. In caso di parità di voti, è eletto il più anziano in ruolo; in caso di ulteriore parità, è eletto il più giovane di età.

L'eletto che non abbia presentato la candidatura deve produrre l'accettazione dell'elezione entro il secondo giorno successivo a quello della pubblicazione dei risultati elettorali.

Il Presidente del seggio comunicherà al Rettore l'esito della votazione per i conseguenti adempimenti.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati oggetto del trattamento forniti nell'ambito del procedimento elettorale sono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti e trattati esclusivamente per finalità istituzionali.

Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi generali di liceità, trasparenza, correttezza, minimizzazione, non eccedenza, esattezza di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati sono trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività amministrative; in particolare gli stessi vengono trattati per le seguenti finalità: verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alle elezioni (elettorato attivo e passivo) e gestione del procedimento che si conclude con la nomina dell'eletto.



Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi della Basilicata. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@unibas.it

Art. 10 - Unità organizzativa responsabile e responsabile del procedimento

La Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è la dott.ssa Valentina Colucci afferente alla Segreteria di Direzione del DiSS – Via dell'Ateneo Lucano, 10 – 85100 Potenza (diss.segreteria@unibas.it).

Art. 11 – Pubblicità

Il presente Decreto è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web del DiSS all'indirizzo <https://diss.unibas.it/site/home/bacheca/avvisi.html> (sezione “**Bacheca, Avvisi**”).

Art. 12 – Norma finale

Per quanto non previsto nel presente Decreto, si fa rinvio alle norme vigenti in materia, allo Statuto, al Regolamento generale d'Ateneo e al Regolamento di funzionamento del DiSS.

Potenza, data del protocollo

Il Direttore

Prof. Fabrizio CACCAVALE